



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. МИЛКОВИЦА

ОБЩ. ГУЛЯНЦИ, ОБЛ. ПЛЕВЕН

ул. „Пейо Яворов” №10 А , gsm 0897821397

e_mail: info-1500804@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ГАЛЯ ДАНЧЕВА

Директор на ОУ „Христо Ботев”
с. Милковица



П Л А Н

ЗА РАБОТА

НА ВЪТРЕШНО – ИНСТИТУЦИОНАЛНА КОМИСИЯ

ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕ

ПО ПЪТИЩАТА

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023 / 20224 ГОДИНА

В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ”

С. МИЛКОВИЦА, ОБЩ. ГУЛЯНЦИ

Приложение към Годишен план за учебната 2023 / 2024 година,
приет с Решение на Педагогически съвет № 12 / 13.09.2023 г. и утвърден със
Заповед № РД – 16 – 679 / 13.09.2023 г. на директора

СИСТЕМА за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по безопасност на движението по пътищата в системата на предучилищното и училищното образование

I. Нормативни и стратегически документи, основание за регламентиране на дейностите:

- Закон за движението по пътищата;
- Закон за автомобилните превози;
- Националната стратегия на Република България за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021-2030 г. (Решение на Министерски съвет № 775 от 26 октомври 2020 г.);
- Концепция за обучение по безопасност на движението по пътищата 2020 г., приета с Решение № 7 на Министерския съвет от 07.01.2021 г.

Секторна стратегия на МОН за безопасност на движението по пътищата 2021 – 2030, утвърдена със заповед № РД09-528/02.03.2021 г. на министъра на образованието и науката;
Решения на междуведомствена Държавно-обществена консултативна комисия по проблемите на БДП.

II. Организация и провеждане на обучение по БДП

1. Подготовката по БДП се провежда съгласно Концепция за обучение по безопасност на движението по пътищата 2020 г., приета с Решение № 7 на Министерския съвет от 07.01.2021 г., програмите за обучение по БДП за различните възрастови групи и класове и като обучение по модули, утвърдени от министъра на образованието и науката, и чрез дейности в други форми;
 - 1.1. Училищата включват дейностите по обучението в училищния учебен план и Списък-образец № 1;
2. Учителите по БДП и класните ръководители изготвят свои годишни планове за работата си по БДП, които се утвърждават от директора;
3. За ефективно обучение по БДП на училищно равнище се изгражда и поддържа необходимата учебно-материална база в съответствие с програмите и нормативите за осигуряване на материално-техническа база за обучение по БДП — учебни помагала, познавателни книжки, специализирани учебни кабинети и площадки, интерактивни системи, технически средства и други дидактически материали.

III. Вътрешно-институционална комисия по БДП (ВИКБДП)

1. В училището се създава ВИКБДП за подпомагане на директора в контрола на обучението по БДП, в създаването на условия за неговата ефективност, в реализацията на съвместни инициативи с институциите и обществеността за пътната безопасност на децата и учениците и др.

2. Съставът на ВИКБДП се предлага на Педагогически съвет на съответната институция и се утвърждава със заповед на директора.

3. В края на учебната година ВИКБДП докладва пред Педагогическия съвет за резултатите от дейността си, включително и за предложенията до кмета за подобряване на прилежащата пътна инфраструктура преди началото на новата учебна година. Докладът включва и обобщените резултати от ежегодната инициатива „Пътят на първокласника“ с предложения за подобряването им.

IV. Мониторинг на изпълнението. Осъществяването на системен и ефективен мониторинг на дейностите по БДП се извършва на три равнища:

- Вътрешно — институционален;
- Регионално управление на образованието (РУО);
- Министерство на образованието и науката (МОН).

Дейностите по мониторинга се планират ежегодно, провеждат, документират и отчитат съгласно изискванията за контролната дейност.

V. Обезопасяване района на училището

- заповеди на директора на институцията за забрана на достъпа на превозни средства в дворовете;
- системно наблюдение на състоянието на прилежащата към институцията пътна инфраструктура;
- своевременно уведомяване на компетентните органи за наличие на необезопасени участъци и конфликтни точки и съдействие за обезопасяването им
- определяне на маршрутите на движение на учениците съвместно с родителите/настойниците и класните ръководители и изготвяне на предложения до общините за обезопасяване на най-използваните маршрути;
- ограничаване на възможностите за движение с високи скорости на преминаващите МПС край училището, маршрутите на учениците и местата за интензивен детски пътнико поток; идентифициране на локалните рискови фактори, на промените в околната среда и поведението на участниците в движението.

VI. Осигуряването на безопасен обществен превоз на децата и учениците (ежедневен и еднократен, със собствен или осигурен от общината или от превозвач транспорт) — в съответствие с разпоредби на министъра на образованието и науката и нормативни актове на други компетентни органи.

А. Ежедневен междуселищен превоз на деца и ученици:

1. Определяне и утвърждаване от Кмета на Община Гулянци на маршрута (за училищните автобуси).
2. Утвърждаване от директора на списък на учениците от средищни училища или сборни групи за превоз. Списъкът се представя в общината от директора.
3. Определяне със заповед на възрастен придружител на учениците в автобуса.
4. Запознаване на всеки ученик с правилата за безопасен превоз, списъка на пътуващите, определения маршрут, вкл. и чрез пътни бележници.

Б. Еднократни пътувания — при провеждане на обучение извън сградата на училището, при провеждане на ученическия отход и туризъм в страната в чужбина, състезания и други организирани училищни дейности, извънкласни масови прояви и публично изяви директорът има задължения, регламентирани с Наредба за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование, издадена на основание чл. 79, ал. 5 от Закона за туризма и Наредба № 10 от 2016 г. на министъра на образованието и науката за организация на дейностите в училищното образование, в т.ч. провеждане на инструктаж по транспортна безопасност с възрастните придружители и с учениците и децата.

VII. Управленски и информационни дейности

А. Планиране, изготвяне и утвърждаване на:

1. Равнище училище:
 - Дейностите за осъществяване на контрол
 - Списък-образец 1
 - Училищни учебни програми за обучение по БДП от допълнителната и избираемата подготовка;
 - годишни планове на учителя/класния ръководител за обучението и дейностите за възпитание и обучение по БДП (вкл. графици за екскурзии и пътувания);
 - Училищен учебен план;
 - Годишен план на ВИКБДП;
 - Планове за квалификационна дейност — (като част от годишния план на съответната институция).

Б. Анализ и оценка на изпълнението и коригиращи решения:

- Годишни анализи и оценки за влиянието на дейностите за промяна на обстановката и изпълнението на Секторната стратегия на МОН за безопасност на движението по пътищата 2021-2030 г.;
- Стандартизирана информация след началото на учебната година (30.10.) и след края на втория учебен срок (15.07.) за резултатите от обучението по БДП и извънкласни дейности, състезания, кампании, участие в проекти, свързани с БДП — детска градина, училище, ЦПЛР, РУО, МОН,
- Съвещания с директори на училища.

В. Поддържане на регистри на:

- обучени учители, директори, членове на ВИБДП — училища

Г. Организиране на самостоятелни и участие в местни и национални инициативи и кампании, свързани с БДП — на равнище училище, община, РУО и МОН.

VIII Квалификация за осигуряване на дейностите по БДП

А. Директорът със съдействието на РУО осигурява обучение чрез квалификационни курсове в присъствена, очно-заочна и дистанционна форма от обучаващи институции, одобрени от МОН:

1. За придобиване на квалификация по методика на преподаване на БДП за учителите по програми, утвърдени от министъра на образованието и науката;
2. Периодично обучение на 4 години за актуализиране и поддържане на знанията на учителите по БДП съобразно изменения в нормативната база, тенденциите при ПТП с деца, нови учебни помагала и дидактически средства, нови технологии и техника, споделяне на добри практики в обучението по БДП и др.;
3. За специфични компетентности в работата на вътрешно-институционалните комисии по БДП;
4. За специфичното в организацията на обучението на децата и учениците велосипедисти.

IX. Вътрешно-институционални комисии по БДП (ВИКБДП) е избрана на заседание на педагогическия съвет и в състав:

Председател: Грета Ангелушева

Членове: Десислава Парашкевова

Нели Маркова

Снежанка Бънджева

X. Планът на комисията е приет на заседание на педагогическия съвет – Протокол № 12 от 13.09.2023 г.

XI. Обучението по БДП е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни изисквания.

XII. Вътрешно-институционални комисии по БДП (ВИКБДП) информира и осигурява условия на учителите за участие в семинари и обучителни програми по БДП.

ОРГАНИЗАЦИЯ

I.Извършва се от директора на ОУ „Христо Ботев” със съдействието и участието на длъжностни лица от местните организации на МВР, Противопожарна охрана, Бърза медицинска помощ и др.

II.Подготовката се осъществява от учители, определени със заповед на директора.

III.Занятията се провеждат от учители с правоспособност за преподаване на БДП в час на класа през учебната година, съобразени с конкретните специфични условия на обучение.

IV.При подготовката на учебните занятия по БДП и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература; учебно-методически помагала; нагледни средства.

Ц Е Л И

I.Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогически персонал на ОУ „Христо Ботев”.

II.Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите свързани с БДП.

III.Придобиване на основни знания и умения за разпознаване и преценка на опасните ситуации и фактори при тяхното участие в движението по пътя.

IV.Оказване на помощ в случай на нужда.

З А Д А Ч И

I.Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към условията на движението по пътя.

II.Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способи за тяхното предотвратяване и защита на човека от въздействия с опасен характер, предизвикани от уличното движение.

III.Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации на пътя.

IV.Създаване на оптимални условия за безопасно движение на учениците от училище до дома им.

ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

СЕПТЕМВРИ

1.Комисията по БДП да направи оглед с цел обезопасяване региона на училището и изготви предложение за подновяване на пешеходната пътека тип „зебра” в центъра на селото по пътя за училище.

2.Запознаване на педагогическия колектив с плана на комисията по БДП.

3.Предложение за включване на учители в обучителен курс по БДП.

ОКТОМВРИ

1.Да се закупят и набавят необходими учебни средства на учениците за обучение по БДП.

2.Участие на учители в обучителен курс по БДП. /при необходимост/

НОЕМВРИ

1.Класните ръководители да проведат беседа с родителите за поведението на учениците, като участници в пътното движение.

2.Отбелязване Деня на възпоменание за жертвите от ПТП.

ДЕКЕМВРИ

1.Повишаване квалификацията на учителите.

2.Контрол на обучението по БДП с оглед снабдяването с учебни помагала.

ЯНУАРИ

1.Провеждане на семинар от органите на КАТ на тема:

„На пътя е опасно” – начален курс

„На пътя с чувство за отговорност” – прогимназиален курс

ФЕВРУАРИ

1. Контрол на обучение по БДП с оглед резултатите от тестовата проверка.

МАРТ – АПРИЛ

1. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда /походи, наблюдения, екскурзии/ да се провеждат беседи с учениците с цел припомняне правилата по БДП.

2. Да се проведе инструктаж срещу подпис.

МАЙ

1. Провеждане и организиране на „Ден по Безопасност на движението по пътищата” с викторини и практични състезания.

ЮНИ

1. Вътрешно-институционални комисии по БДП (ВИКБДП) да събере информация и я предаде на директора на училището за работата си.

2. Отчет на комисията за дейността и на заседание на педагогически съвет.