



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. МИЛКОВИЦА**

**ОБЩ. ГУЛЯНЦИ, ОБЛ. ПЛЕВЕН**

ул. „Пейо Яворов” №10 А , gsm 0897821397

e-mail: [OU.Milkovitsa@gmail.com](mailto:OU.Milkovitsa@gmail.com)

**ЗАПОВЕД**

№ РД-16-269/15.02.2023 г.

На основание чл. 259, ал. 1 и чл.258 ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.41, чл.42 и чл.44 от НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование; Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование; Наредба № 4/30.11.2015г. – за учебния план; НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, след приемане с решение на ПС Протокол № 4 / 16.01.2023 г. и съгласуване с Обществения съвет към училището Протокол № 2/15.02.2023 г.

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**УЧИЛИЩЕН ПЛАН – ПРИЕМ ЗА ПЪРВИ И ПЕТИ КЛАС  
при ОУ „Христо Ботев” с.Милковица за учебната 2023 / 2024 година**

I. Училищен план-прием за учебната 2023/2024 година, както следва:

Прием в клас	Брой паралелки	Брой места в паралелка по Наредба
Първи клас	1	16 - 22
Пети клас	1	18 - 26

1. Утвърденият училищен план-прием за учебната 2023/2024г. се публикува на сайта.
2. За свободни се считат местата до максимално определения в паралелката.
3. Свободните места се запълват до 14.09.2023 г.
4. Не се допуска завишаване на броя ученици в паралелката над утвърдения училищен план прием за учебната 2023/2024 г.
5. Класове, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден: I – IV клас; V-VII клас.

II. Дейностите по приема на учениците в първи и пети клас се осъществява от комисия по изпълнение на училищния план-прием, назначена с моя заповед № РД-16-160 / 15.12.2022г.

III. Контрол по изпълнение на заповедта ще съблюдавам лично.

IV. Настоящата заповед да се сведе до знанието на председателя на комисията по изпълнение на училищния план-прием и да бъде публикувана на електронната страница на училището.

V. Копие от заповедта да бъде представена на Началника на РУО-Плевен и Кмета на Община Гулянци в срок до 10 април 2023 г.

Предвидените дейности да бъдат провеждани в съответствие с планираните срокове. Промени в плана са допустими по обективни причини, по реда на неговото утвърждаване.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на работещите в училището срещу подпис за сведение и изпълнение.

**ГАЛЯ ДАНЧЕВА**

Директор на ОУ „Христо Ботев”  
с.Милковица

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Засмана длъжност	Подпис на лицето
1.	Снежанка Бънджева	Ст.учител начален етап	
2.	Светослава Габарска	Учител ГЦОУД нач. етап	
3.	Грета Ангелушева	Ст.учител прог.етап	
4.	Румяна Димитрова	Учител ГЦОУД прог.етап	
5.	Вероника Вардолова	ЗАС	



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. МИЛКОВИЦА**  
**ОБЩ. ГУЛЯНЦИ, ОБЛ. ПЛЕВЕН**

ул. „Пејо Яворов” №10 А , gsm 0897821397

e\_mail: [OU.Milkovitsa@gmail.com](mailto:OU.Milkovitsa@gmail.com)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ГАЛЯ ДАНЧЕВА**

Директор на ОУ „Христо Ботев”  
с.Милковица



## **П Л А Н - П Р И Е М**

### **НА УЧЕНИЦИ ЗА ПЕТИ КЛАС ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023 / 2024 година**

През учебната 2023/2024 година приемът на петокласници в ОУ „Христо Ботев” с. Милковица ще се осъществява съобразно описаните по-долу правила и критерии, в съответствие със Закона за предучилищното и училищно образование и Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организацията и дейностите на училищното образование.

Паралелката е непрофилирана. Всички ученици, които имат завършен начален етап на основно образование могат да бъдат записани.

ОУ „Христо Ботев” с. Милковица има възможност за прием на петокласници за самостоятелна паралелка – 18 – 26 деца. Понастоящем учениците, които се обучават в 4 клас пред учебната 2022/2023 година са 13 на брой.

Записването се извършва от училищната комисия след проверка на подадените от родителя задължителни документи.

Задължителните документи са:

1. Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.

В училището ни обучението в пети клас се осъществява при целодневна организация на учебния ден.

Учениците от ГЦОУД прогимназиален етап получават безплатен обяд.

Учебните занятия в училището се осъществяват в една смяна /сутрин/.

Началото е в 8.00 часа. Часовете на петокласниците са с продължителност – 40 минути.

В ОУ „Христо Ботев” с. Милковица се приемат ученици, както от територията на с.Милковица, така и от другите населени места в общината.

Предимство имат децата от селищата, в които училищата са закрити.

ОУ „Христо Ботев” с. Милковица осъществява превоз на учениците от другите населени места, чрез осигурен училищен автобус от община – Гулянци.

### **I. ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ:**

1. В срок от 15.06.2023 г. - 30.06.2023 год. подаване на заявление за прием в V-ти клас и съответните необходими документи.

2. В срок до 14.07.2023 год.- крайно записване в V-ти клас .

### **II. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

1. Удостоверение за завършен начален етап на основно образование

/учениците получават в срок до 30.06.2023 г./

2. Заявление за приемане в пети клас

3. Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.

4. Заявление за записване в пети клас.

5. Заявление за изучаване на чужд език.

6. Анкета за избор на предмети в ИУЧ.

- 7.Заявление за ИУЧ.
- 8.Заявление за спортни дейности.
- 9.Заявление за ГЦОУД.
- 10.Декларация за информираност личен лекар.
- 11.Декларация училищни мероприятия.
- 12.Декларация за информирано съгласие.

### **III.СЪСТАВ НА КОМИСИЯ ЗА ПРИЕМ ДОКУМЕНТИ ЗА ПЕТИ КЛАС:**

1. Грета Ангелушева – старши учител прогимназиален етап
2. Румяна Димитрова – учител ГЦОУД прогимназиален етап
3. Вероника Вардолова – ЗАС

**Място за подаване на документи:** ОУ „Христо Ботев” с.Милковица - стаята на ЗАС  
**Работно време за подаване на документи:** 8.00 – 16.00 часа

### **IV.ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОМИСИЯТА:**

- 1.Приема документите за постъпване в пети клас:
  - Заявление за приемане в пети клас
  - Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.
  - Заявление за записване в пети клас.
  - Заявление за изучаване на чужд език.
  - Анкета за избор на предмети в ИУЧ.
  - Заявление за ИУЧ.
  - Заявление за спортни дейности.
  - Заявление за ГЦОУД.
  - Декларация за информираност личен лекар.
  - Декларация училищни мероприятия.
  - Декларация за информирано съгласие.
- 2.Документите да бъдат входирани в дневника за входяща кореспонденция.
- 3.Да изготви списък на подалите заявления ученици за пети клас за учебната 2023/2024 година в срок до 14.07.2023 г.
- 4.След направен подбор, комисията изготвя окончателен списък на учениците за пети клас за учебната 2023/2024 година до 20.07.2023г.

### **V.КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР – УЧЕБНА 2023 / 2024 година:**

- 1.Близост до училището.
- 2.Наличие на деца от семейството, обучаващи се в училището.
- 3.Записване на деца, завършили начален етап на основно образование – IV-ти клас.
- 4.Записване на деца на учители и служители от училището.
- 5.Деца близнаци и деца сираци.

### **VI.УЧИЛИЩЕТО ОСИГУРЯВА:**

1. Транспорт с ученически автобус за пристигане и връщане на пътуващите ученици.
- 2.Включване в ЦОУД на основание Раздел III от Наредба № 10 / 01.09.2016 г.
- 3.Обяд за включените ученици в ЦОУД за целодневна организация на учебния ден.
- 4.Компютърен кабинет с терминали за всеки ученик.
- 5.Училището разполага с видеонаблюдение и безжичен интернет.
- 6.Включване в проекти финансирани от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

### **VII.МЯСТО ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА СПИСЪКЪТ С ПРИЕТИТЕ УЧЕНИЦИ ЗА ПЕТИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 година**

- Централен вход на ОУ „Христо Ботев” с.Милковица



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. МИЛКОВИЦА

ОБЩ. ГУЛЯНЦИ, ОБЛ. ПЛЕВЕН

ул. „Пейо Яворов” №10 А, gsm 0897821397

e\_mail: OU.Milkovitsa@gmail.com

УЧЕБНА 2023 / 2024 ГОДИНА

ПРИЕМ В ПЕТИ КЛАС

1. Брой паралелки – 1 (една)
2. Брой места: минимум – 18 ученици;  
максимум – 26 ученици
3. Класен ръководител: Грета Ангелушева
4. По учебен план за учениците се предвиждат 2.5 учебни часа седмично ИП (избираема подготовка)
5. Група ЦОУД / целодневна организация / – 1 сборна
6. Необходими документи за записване:

В срок до 30 юни 2023 г.

6.1. Заявление за приемане в пети клас

6.2. Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.

6.3. Заявление за записване в пети клас.

6.4. Заявление за изучаване на чужд език.

6.5. Анкета за избор на предмети в ИУЧ.

6.6. Заявление за ИУЧ.

6.7. Заявление за спортни дейности.

6.8. Заявление за ГЦОУД.

6.9. Декларация за информираност личен лекар.

6.10. Декларация училищни мероприятия.

6.11. Декларация за информирано съгласие.

7. Подаване на документи за записване:

7.1. Удостоверение за завършен начален етап на основно образование – IV клас.

- от 15 юни до 30 юни 2023 г.

- стая на ЗАС всеки работен ден от 8.00 до 16.00 часа

ГАЛЯ ДАНЧЕВА

Директор на ОУ „Христо Ботев”  
с. Милковица





**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. МИЛКОВИЦА**  
**ОБЩ. ГУЛЯНЦИ, ОБЛ. ПЛЕВЕН**

ул. „Пейо Яворов” №10 А , gsm 0897821397  
e-mail: [OU.Milkovitsa@gmail.com](mailto:OU.Milkovitsa@gmail.com)

**З А П О В Е Д**

**№ РД-16-273/15.02.2023г.**

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл.258 ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование ; НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, издадена от министъра на образованието и науката; Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование; Наредба № 4/30.11.2015 г. – за учебния план; НАРЕДБА № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците и решение на ПС № 4 / 16.01.2023 г.

**Н А Р Е Ж Д А М:**

Приема на ученици за V-ти клас за учебната **2023/2024** година да се осъществи, както следва:

**I.СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ:**

- 1.В срок от 15.06.2023г. - 30.06.2023г. подаване на заявление за прием в V-ти клас и съответните необходими документи.
2. В срок до 14.07.2023 год. - крайно записване в V-ти клас .

**II.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:**

В срок до 30.06.2023 г. учениците получават Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.

- 1.Заявление за приемане в пети клас
- 2.Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.
- 3.Заявление за записване в пети клас.
- 4.Заявление за изучаване на чужд език.
- 5.Анкета за избор на предмети в ИУЧ.
- 6.Заявление за ИУЧ.
- 7.Заявление за спортни дейности.
- 8.Заявление за ЦОУД.
- 9.Декларация за информираност личен лекар.
- 10.Декларация училищни мероприятия.
- 11.Декларация за информирано съгласие.

**III.СЪСТАВ НА КОМИСИЯ ЗА ПРИЕМ ДОКУМЕНТИ ЗА ПЕТИ КЛАС:**

1. Грета Ангелушева – старши учител прогимназиален етап
2. Румяна Димитрова – учител ГЦОУД прогимназиален етап
3. Вероника Вардолова – ЗАС

**Място за подаване на документи:** ОУ „Христо Ботев” с.Милковица- стаята на ЗАС  
**Работно време за подаване на документи:** 8.00 – 16.00 часа

**IV.ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОМИСИЯТА:**

- 1.Приема документите за постъпване в пети клас:
  - Заявление за приемане в пети клас
  - Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.
  - Заявление за записване в пети клас.

- Заявление за изучаване на чужд език.
  - Анкета за избор на предмети в ИУЧ.
  - Заявление за ИУЧ.
  - Заявление за спортни дейности.
  - Заявление за ЦОУД.
  - Декларация за информираност личен лекар.
  - Декларация училищни мероприятия.
  - Декларация за информирано съгласие.
2. Документите да бъдат вхoдирани в дневника за входяща кореспонденция.
3. Да изготви списък на подалите заявления ученици за пети клас за учебната 2023/2024 година.
4. След направен подбор, комисията изготвя окончателен списък на учениците за пети клас за учебната 2023/2024 година в срок до 14.07.2023 г.

#### **V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР – УЧЕБНА 2023/2024 година:**

1. Близост до училището.
2. Наличие на деца от семейството, обучаващи се в училището.
3. Записване на деца, завършили начален етап на основно образование – IV-ти клас.
4. Записване на деца на учители и служители от училището.
5. Деца близнаци и деца сираци.

#### **VI. УЧИЛИЩЕТО ОСИГУРЯВА:**

1. Транспорт с ученически автобус за пристигане и връщане на пътуващите ученици.
2. Включване в ГЦОУД на основание Раздел III от Наредба № 10 / 01.09.2016 г.
3. Обяд за включените ученици в ГЦОУД за целодневна организация на учебния ден.
4. Компютърен кабинет с терминали за всеки ученик.
5. Училището разполага с видеонаблюдение и безжичен интернет.
6. Включване в проекти финансирани от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирани от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

#### **VII. МЯСТО ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА СПИСЪКА С ПРИЕТИТЕ УЧЕНИЦИ ЗА ПЕТИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2023 / 2024 година**

- Централен вход на ОУ „Христо Ботев“ с. Милковица

**ГАЛЯ ДАНЧЕВА**  
 Директор на ОУ „Христо Ботев“  
 с. Милковица



Запознати със заповедта:

1. Г. Ангелушева.....
2. Р. Димитрова.....
3. З. В. Вардолова.....

# Заповед за определяне на УК за изпълнение на училищния план-прием



## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” – С. МИЛКОВИЦА

### ОБЩ. ГУЛЯНЦИ, ОБЛ. ПЛЕВЕН

ул. „Пейо Яворов” №10 А , gsm 0897821397

e-mail: OU.Milkovitsa@gmail.com

## ЗАПОВЕД

№ РД-16-274/15.02.2023г.

На основание чл. 259, ал.1, от ЗПУО и чл.31, ал.1, т.8 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; чл. 45, ал. 1 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование

### ОПРЕДЕЛЯМ:

**I. Училищна комисия за изпълнение на училищния план-прием за V клас за учебната 2023/2024 година в състав:**

**Председател:** Грета Ангелушева – старши учител прогимназиален етап

**Членове:** 1. Румяна Димитрова – учител ГЦОУД прогимназиален етап  
2. Вероника Вардолова – ЗАС

**II. Училищната комисия за изпълнение на училищния план-прием извършва всички дейности по приема на учениците, като изпълнява следните задължения:**

1. Изготвя критерии за прием на учениците в V клас, в случай че постъпилите заявления са повече от свободните места. Времето на подаване на заявлението не е критерий.

2. Приема заявления за заемане на свободните места в V клас по следния график:

2.1. Приемане на заявления: от 15.06. до 30.06.2023 г.

2.2. Класиране на учениците: 30.06.2023 г.;

2.3. Обявяване на списъците с приетите ученици: 30.06.2023 г.;

2.4. Записване на приетите ученици: до 14.07.2023 г.

2.5. Обявяване на свободните места: 14.07.2023 г.

2.6. Попълване на свободните места: до 15.09.2023 г.

4. Издава служебни бележки с входящите номера на подадените заявления.

5. В посочените по-горе срокове извършва класиране на учениците за прием в пети клас, обявява резултатите от класирането на таблото за обяви в училището и на електронната страница на училището и записва приетите ученици.

6. Представя на директора на училището списъците с приетите и записани ученици.

7. Работно време на комисията: **08.00ч. – 16.00ч.**

8. Работно място на комисията: **ОУ „Христо Ботев” с.Милковица- стаята на ЗАС.**

**III. Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.**

**IV. Настоящата заповед да се сведе до знанието на посочените лица за изпълнение.**

**ГАЛЯ ДАНЧЕВА**  
Директор на ОУ „Христо Ботев”  
с.Милковица



Запознати със заповедта:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1	Грета Ангелушева	Ст.учител прог.етап	
2	Румяна Димитрова	Учител ГЦОУД прог.етап	
3	Вероника Вардолова	ЗАС	